

Tekst jednolity

1. Zarządzenie nr 7/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (tekst pierwotny)
 2. Zarządzenie nr 21/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
 3. Zarządzenie nr 17/2023 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
-

REGULAMIN UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ NA ROBOTY BUDOWLANE, DOSTAWĘ MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ ORAZ ŚWIADCZENIE USŁUG

Prowadząc postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego, do którego nie ma zastosowania ustawa Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zobowiązuje się do zawierania umów z oferentami w formie pisemnej w drodze przetargu, o którym mowa w art. 70¹ - 70⁵ kc (chyba, że przepisy szczególne wymagają innego trybu i formy zawierania umowy) z uwzględnieniem:

a) zasady jawności - w szczególności rozumianej jako zamieszczenie ogłoszenia o przetargu w prasie, internecie, w zależności od wartości i rodzaju zamówienia. Upublicznianie informacji o zamówieniu w celu otwarcia rynku na konkurencję zalecane jest poprzez następujące środki publikacji - z zastrzeżeniem, że wybrana forma upublicznienia postępowania jest właściwa i spełnia przedmiotowe rygory, określone charakterem danego zamówienia - w tym:

- internet,

- krajowe dzienniki urzędowe, krajowe dzienniki specjalizujące się w ogłoszeniach o zamówieniach publicznych, gazety o zasięgu krajowym lub regionalnym lub publikacje specjalistyczne,

- lokalne środki publikacji,

- inne publikatory o podobnym charakterze,

b) zasady niedyskryminacyjnego opisu przedmiotu zamówienia - w szczególności rozumianej jako zakaz zawierania w opisie postanowień mogących preferować konkretnych wykonawców oraz, w przypadku konieczności wskazania konkretnych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, dopuszczenie rozwiązań równoważnych,

c) zasady równego dostępu dla podmiotów gospodarczych ze wszystkich państw członkowskich Unii Europejskiej w szczególności rozumianej jako zakaz stawiania wymogów powodujących dyskryminację względem wykonawców z innych państw członkowskich,

d) zasady wzajemnego uznawania dyplomów, świadectw i innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacji wydawanych w innych państwach członkowskich Unii Europejskiej, zgodnie z polskim prawem,

e) zasady odpowiednich terminów - w szczególności rozumianej jako wyznaczenie na składanie ofert terminów umożliwiających oferentom zapoznanie się z opisem przedmiotu zamówienia, przygotowanie i złożenie oferty,

f) zasady przejrzystego i obiektywnego podejścia - w szczególności rozumianej jako obowiązek wyłączenia po stronie Zamawiającego z przygotowania i prowadzenia przetargu osób, w stosunku do których zachodzą przesłanki braku obiektywizmu lub konflikt interesów.

Rozdział 1

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1

Regulamin określa warunki i zasady udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawę materiałów i urządzeń oraz świadczenie usług na rzecz Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Bełchatowie zwanej dalej

Tekst jednolity

1. Zarządzenie nr 7/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (tekst pierwotny)
 2. Zarządzenie nr 21/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
 3. Zarządzenie nr 17/2023 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
-

Zamawiającym lub PEC. w zakresie nie uregulowanym w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 ze zmianami)

§ 2

1. Regulamin niniejszy dotyczy zamówień finansowanych ze środków własnych Zamawiającego oraz w przypadku, gdy nie jest wymagane stosowanie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych a wartość zamówienia jest wyższa **od 15.000 EURO**.
2. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek kierującego komórką organizacyjną/samodzielnego pracownika, Dyrektora Naczelny PEC sp. z .o.o. może wyrazić zgodę na przeprowadzenie postępowania na podstawie Regulaminu w odniesieniu do zamówień o wartości niższej niż określona w ust. 1.

§ 3

W szczególnie uzasadnionych wypadkach, w tym związanych z sytuacjami awaryjnymi lub innymi o podobnym charakterze, Zamawiający może dokonać zakupu z pominięciem niniejszego Regulaminu. Decyzję podejmuje Zarząd PEC na wniosek kierującego komórką organizacyjną/samodzielnego pracownika.

§ 4

Ilekróć w „Regulaminie...” jest mowa o:

- 1) **„robotach budowlanych”** - należy przez to rozumieć roboty budowlane w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1333),
- 2) **„dostawach”** - należy przez to rozumieć nabywanie rzeczy i praw na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, o dzieło, najmu, dzierżawy, leasingu oraz innych umów o podobnym charakterze,
- 3) **„usługach”** - należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy,
- 4) **„oferentach”** - należy przez to rozumieć każdego uczestnika postępowania w sprawie udzielenia zamówienia, który złożył ofertę realizacji tego zamówienia,
- 5) **„specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ”** - należy przez to rozumieć dokument sporządzony przez Zamawiającego ustalający procedurę postępowania, wymagania formalne regulujące stosunki między Zamawiającym a Oferentem oraz charakterystykę przedmiotu zamówienia,
- 6) **„najkorzystniejszej ofercie”** - należy przez to rozumieć ofertę z najniższą ceną albo ofertę, która - spełniając wszystkie warunki przetargowe określone w „Regulaminie...” i SIWZ - przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny oraz pozostałych parametrów podlegających ocenie według kryteriów zawartych w SIWZ
- 7) **„zamawiającym”** - należy przez to rozumieć przedsiębiorcę udzielającego zamówienia na podstawie niniejszego Regulaminu czyli Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Bełchatów.
- 8) **„uczestniku postępowania”** - należy przez to rozumieć każdego przedsiębiorcę, który odebrał od

Tekst jednolity

1. Zarządzenie nr 7/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (tekst pierwotny)
 2. Zarządzenie nr 21/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
 3. Zarządzenie nr 17/2023 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
-

Zamawiającego Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

Rozdział 2

TRYB I OGÓLNE WARUNKI UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ

§ 5

Zamówienie może być udzielone wyłącznie wykonawcy lub dostawcy, który został wybrany na zasadach określonych w niniejszym „Regulaminie...”.

§ 6

1. Formę i tryb postępowania w sprawie udzielenia zamówienia określa Zamawiający.
2. Zamawiający udziela zamówień na roboty budowlane, dostawy i świadczenie usług w formie jednego z wymienionych w ust. 3 trybów przetargowych lub w formie bezprzetargowej.
3. W ramach formy przetargowej zamówienia mogą być udzielane w jednym z następujących trybów o charakterze konkursowym:
 - przetarg nieograniczony
 - przetarg ograniczony
 - przetarg dwustopniowy
 - negocjacje z zachowaniem konkurencji
 - zapytanie o cenę
4. W ramach formy bezprzetargowej udzielane są zamówienia „z wolnej ręki”.
5. Podstawowymi trybami udzielania zamówień są: przetarg nieograniczony i przetarg ograniczony.
6. Zamawiający może udzielić zamówienia w innym trybie niż przetarg nieograniczony lub przetarg ograniczony jeżeli zaistnieją okoliczności określone w Regulaminie uzasadniające wybór tego trybu lub w innych uzasadnionych przypadkach na wniosek kierownika komórki/samodzielnego pracownika.

§ 7

1. W przetargu nieograniczonym oferty mogą złożyć wszyscy wykonawcy lub dostawcy, którzy chcą wziąć udział w przetargu i spełniają wymagania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz postanowienia niniejszego Regulaminu.
2. Do przetargu ograniczonego Zamawiający zaprasza znanych mu wykonawców lub dostawców o profilu działalności zbieżnym z przedmiotem zamówienia - nie mniej niż trzech.
3. Przetarg dwustopniowy składa się z dwóch części

I etap - w którym oferty wstępne mogą składać wszyscy wykonawcy lub dostawcy, którzy chcą wziąć

Tekst jednolity

1. Zarządzenie nr 7/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (tekst pierwotny)
 2. Zarządzenie nr 21/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
 3. Zarządzenie nr 17/2023 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
-

udział w przetargu, a zamawiający może żądać od dostawców i wykonawców określenia parametrów przedmiotu zamówienia,

II etap - w którym dokonuje się wyboru oferentów i może on być poprzedzony negocjacjami zamawiającego z oferentami.

4. Negocjacje z zachowaniem konkurencji to tryb udzielania zamówienia, w którym Zamawiający negocjuje warunki umowy w sprawie zamówienia z taką liczbą dostawców, która zapewni wybór najkorzystniejszej oferty, konkurencję oraz sprawny przebieg postępowania, nie mniejszą jednak niż trzech, chyba że ze względu na specjalistyczny charakter zamówienia jest tylko dwóch dostawców lub wykonawców mogących je wykonać.
5. Zapytanie o cenę stanowi tryb udzielania zamówienia, w którym Zamawiający kieruje pytanie o cenę dostaw rzeczy lub usług do takiej liczby dostawców lub wykonawców, która zapewni wybór najkorzystniejszej oferty, konkurencję i sprawny przebieg postępowania – nie mniej niż do trzech
6. Zamówienie „z wolnej ręki” to tryb, w którym Zamawiający udziela zamówienia po rokowaniach tylko z jednym wykonawcą lub dostawcą.

§ 8

1. Wszyscy wykonawcy i dostawcy uczestniczą w postępowaniu o udzielenie zamówienia na równych prawach oraz zasadach określonych w niniejszym „Regulaminie...”.

2.1. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) dostawców lub wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je z nienależytą starannością (w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych),
- 2) dostawców i wykonawców, w odniesieniu do których wszczęto postępowanie upadłościowe lub których upadłość ogłoszono,
- 3) dostawców lub wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego,
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 5) osoby prawne, których urzędujących członków władz prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

Tekst jednolity

1. Zarządzenie nr 7/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (tekst pierwotny)
 2. Zarządzenie nr 21/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
 3. Zarządzenie nr 17/2023 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
-

- 6) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, na podstawie przepisów ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 358),
 - 7) dostawców lub wykonawców, którzy nie spełniają warunków określonych w § 14 ust. 3.2.,
 - 8) dostawców lub wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w Regulaminie, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w ogłoszeniu lub zaproszeniu do składania ofert, w szczególności nie wnieśli wadium,
 - 9) dostawców lub wykonawców, którzy w okresie 5 lat przed ogłoszeniem postępowania nie wywiązali się z obowiązków gwarancyjnych lub wynikających z rękojmi. Nie podlegają wykluczeniu dostawcy lub wykonawcy, w przypadku których reklamacja została uznana i jest w trakcie realizacji (np. porozumienie, harmonogram).
- 2.2. Wszczęcie postępowania o popełnienie przestępstw, o których mowa w ust. 2.1. pkt 4 i 5, może stanowić podstawę wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 2.3. Oferta dostawcy lub wykonawcy, który został wykluczony z postępowania, nie jest rozpatrywana.
 - 2.4. O wykluczeniu z postępowania zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykluczonego dostawcę lub wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 2.5. W przypadku, gdy Zamawiający wymaga od wykonawcy lub dostawcy przedstawienia dowodów na to, że żaden z przypadków wymienionych w ust. 2.1. nie ma do niego zastosowania, za wystarczający dowód, w zależności od zapisów SIWZ, uznaje się:
 - przedstawienie aktualnego wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego, lub - w odniesieniu do niektórych rodzajów działalności prowadzonej przez osoby fizyczne – odpowiedni dokument wydany przez Gminę,
 - oświadczenie oferenta o treści zgodnej ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
 - przedstawienie aktualnych zaświadczeń wystawionych przez właściwy urząd skarbowy i Zakład Ubezpieczeń Społecznych,
 - inny stosowny dokument wystawiony przez podmiot do tego uprawniony.
3. Wykluczenie Oferenta z powodów wymienionych w ust. 2.1. może nastąpić we wszystkich fazach postępowania - bez względu na jego zaawansowanie.
 4. Zamawiający może domagać się od przedsiębiorców ubiegających się o udzielenie zamówienia udokumentowania wiarygodności ekonomicznej i technicznej, z zastrzeżeniem praw własności intelektualnej oraz tajemnicy handlowej.
 5. Zamawiający może ustanowić obowiązek wniesienia wadium przetargowego w formie i wysokości określonej w SIWZ. Wnoszenia i zwrot wadium odbywa się według zasad ustalonych w Rozdz. 5 „Regulaminu...”.

Tekst jednolity

1. Zarządzenie nr 7/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (tekst pierwotny)
 2. Zarządzenie nr 21/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
 3. Zarządzenie nr 17/2023 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
-

§ 9

1. Przedmiot zamówienia Zamawiający określa za pomocą obiektywnych cech technicznych i jakościowych, przy przestrzeganiu polskich lub międzynarodowych norm i standardów uznanych za obowiązujące w danej dziedzinie na terenie kraju.
2. Przedmiot i warunki zamówienia Zamawiający określa w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji.
3. Nie stanowi utrudnienia uczciwej konkurencji:
 - 3.1. określenie przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia:
 - jeżeli ze względów technologicznych, ekonomicznych lub organizacyjnych zachodzi konieczność zachowania norm, parametrów lub standardów, jakimi charakteryzują się posiadane przez Zamawiającego maszyny lub urządzenia,
 - jeżeli obowiązek taki wynika z odrębnych przepisów,
 - 3.2. wskazanie przez zamawiającego wyrobów lub technologii, których zastosowania nie dopuszcza w ramach postępowania ze względu na fakt, iż producent lub ich dostawca nie wywiązał się z obowiązków gwarancyjnych lub rękojmi w okresie 5 lat przed ogłoszeniem postępowania.

§ 10

1. Wykonawca lub dostawca, który chce wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, ma obowiązek zapoznać się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. W SIWZ Zamawiający zawiera wszystkie informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania przetargowego, a w szczególności:
 - 1) opis sposobu przygotowywania ofert,
 - 2) opis kryteriów i sposobów dokonywania oceny spełniania warunków wymaganych od dostawców i wykonawców,
 - 3) informację o dokumentach, jakie mają dostarczyć dostawcy i wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków,
 - 4) określenie przedmiotu zamówienia (w razie potrzeby również za pomocą planów, rysunków lub projektów), łącznie z wyszczególnieniem wszelkich dodatkowych usług, które mają być wykonane w ramach umowy,
 - 5) pożądaný lub wymagany termin wykonania umowy,
 - 6) opis wszelkich innych niż cena kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów,
 - 7) istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
 - 8) opis odpowiednich części zamówienia, jeżeli dopuszczalne jest składanie ofert częściowych,
 - 9) opis sposobu obliczenia ceny oferty,

Tekst jednolity

1. Zarządzenie nr 7/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (tekst pierwotny)
 2. Zarządzenie nr 21/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
 3. Zarządzenie nr 17/2023 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
-

- 10) w przetargach o charakterze międzynarodowym informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a dostawcą lub wykonawcą,
 - 11) wszelkie wymagania, w szczególności kwotę, dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 12) wskazanie miejsca i terminu składania ofert,
 - 13) opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz oświadczenie, czy zamierza się zwołać zebranie dostawców i wykonawców,
 - 14) termin, do którego dostawca lub wykonawca będzie związany złożoną ofertą,
 - 15) wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert,
 - 16) informacje o trybie otwarcia i oceny ofert,
 - 17) nazwiska, stanowiska służbowe oraz sposób porozumiewania się z pracownikami zamawiającego, uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z dostawcami i wykonawcami,
 - 18) wszelkie przyszłe zobowiązania dostawcy lub wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia,
 - 19) pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących dostawcy lub wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 20) informację o wszelkich formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy,
3. Wykonawca lub dostawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące SIWZ w terminie co najmniej 7 dni przed ustalonym terminem otwarcia ofert.
 4. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień poprzez wysłanie treści wyjaśnień wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
 5. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia wykonawcom i dostawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących SIWZ.
 6. Przedłużenie terminu składania ofert jest dopuszczalne tylko przed jego upływem. O przedłużeniu terminu Zamawiający powiadamia natychmiast każdego uczestnika postępowania.

§ 11

1. Każdy wykonawca lub dostawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim, w formie pisemnej albo elektronicznej, według wyboru Zamawiającego określonego w SIWZ.
3. Nie dopuszcza się składania ofert alternatywnych, chyba że SIWZ stanowi inaczej.

REGULAMIN UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ NA ROBOTY BUDOWLANE, DOSTAWY MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ I ŚWIADCZENIE
USŁUG DLA PEC SP. Z O.O. W BEŁCHATOWIE

Tekst jednolity

1. Zarządzenie nr 7/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (tekst pierwotny)
 2. Zarządzenie nr 21/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
 3. Zarządzenie nr 17/2023 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
-

4. Oferty oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu, składane są w formie pisemnej z własnoręcznym podpisem albo w przypadku wskazania przez Zamawiającego, iż postępowanie prowadzi się w formie elektronicznej, w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczenia woli w imieniu Oferenta. W pozostałym zakresie stosuje się ust. 6.
5. Od przedstawicieli osoby zagranicznej (przedsiębiorcy zagranicznego) wymagane jest potwierdzenie zgodności podpisów przez notariat lub urząd konsularny Rzeczypospolitej Polskiej właściwy dla jej siedziby za granicą.
6. Inne oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem zamawiającego: pisemnie lub drogą elektroniczną (np. mailem lub z wykorzystaniem platformy do elektronicznego prowadzenia postępowań).
7. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa w ust. 6 drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
8. Oferta powinna być złożona bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego, dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej treści bez uszkodzenia tego opakowania i opisanym zgodnie z instrukcją zawartą w SIWZ.
9. Nieodpowiednie zabezpieczenie lub opisanie opakowania oferty zwalnia Zamawiającego od odpowiedzialności za jej przedterminowe otwarcie lub złe skierowanie.
10. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.
11. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta musi być opatrzone napisem : *Zmiana.*
12. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie musi być opatrzone napisem: *Wycofanie.*
13. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres ustalony w SIWZ lecz nie dłużej niż przez 45 dni kalendarzowych, licząc od daty otwarcia ofert.
14. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w § 12 ust. 5 Regulaminu.
15. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej oraz wysyła do Wykonawców informację o wyborze oferty.

Tekst jednolity

1. Zarządzenie nr 7/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (tekst pierwotny)
 2. Zarządzenie nr 21/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
 3. Zarządzenie nr 17/2023 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
-

Informacja o wyborze oferty zawiera:

a. nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także ceny lub odpowiednio punktacje przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b. nazwę (firmę) Wykonawców, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne.

Informacja przesłana do Wykonawcy, którego ofertę wybrano, zawiera poza danymi, o których mowa wyżej, określenie miejsca i terminu zawarcia umowy.

16. Wykonawca, którego oferta została wybrana obowiązany jest do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez zamawiającego. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.

Rozdział 3

ZASADY POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO

§ 12

Zasady obowiązujące we wszystkich trybach przetargowych

1. Do przeprowadzenia przetargu powołuje się Komisję przetargową w składzie odpowiednim do zakresu zamówienia, chyba że wartość zamówienia nie przekracza 30.000 EURO wówczas powołanie Komisji należy do decyzji zamawiającego. W przypadku gdy Komisja nie została powołana a w regulaminie jest o niej mowa rozumie się przez to Zamawiającego. Komisja powoływana jest na podstawie wewnętrznych zasad obowiązujących u Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert odbywa się w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ.
3. Podczas otwarcia ofert mogą być obecni Oferenci lub ich przedstawiciele.
4. Przetarg składa się z następujących części:
 - a) część jawna - otwarcie ofert,
 - b) część niejawna - ocena formalna i merytoryczna ofert,
 - c) ogłoszenie wyników przetargu.
5. Czynności wykonywane przez Komisję Przetargową podczas części jawnej przetargu:
 - 5.1. Podanie podstawy prawnej powołania i składu Komisji,
 - 5.2. Sprawdzenie nienaruszenia opakowań zawierających oferty, ich zewnętrznego wyglądu (opisu) oraz zaopatrzenie ofert w numery porządkowe według kolejności ich wpływu,
 - 5.3. Otwarcie ofert, ogłoszenie nazw i adresów Oferentów oraz proponowanych przez nich cen, terminu

Tekst jednolity

1. Zarządzenie nr 7/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (tekst pierwotny)

2. Zarządzenie nr 21/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)

3. Zarządzenie nr 17/2023 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)

wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

- 5.4. Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert mogą być doręczone oferentom nieobecnym wyłącznie na ich pisemny wniosek.
6. Zamawiający może zażądać od Oferenta wyjaśnień dotyczących treści jego oferty lecz niedopuszczalne jest prowadzenie z Oferentami negocjacji w sprawie treści ofert.
7. Po otwarciu ofert:
 - 7.1. Oferent nie może uzupełniać swojej oferty, ani prostować omyłek, nawet oczywistych, jak błędy w adresach czy w wyliczeniach, itp.
 - 7.2. Zamawiający może żądać od wykonawcy uzupełnienia brakujących lub skorygowania błędnych dokumentów, oświadczeń, zaświadczeń, pełnomocnictw itp. wyznaczając odpowiedni termin na dokonanie tej czynności.
8. Sprostowania oczywistych omyłek dokonuje Komisja Przetargowa w imieniu Zamawiającego, powiadamiając o tym Oferenta.
9. Ofert nieważnych nie rozpatruje się. Oferta jest nieważna, gdy:
 - 9.1. Wpłynęła od dostawcy lub wykonawcy, który nie może brać udziału w przetargu ponieważ:
 - a) podlega wykluczeniu z postępowania,
 - b) nie uczestniczył lub nie został zakwalifikowany w wyniku wstępnej kwalifikacji,
 - c) nie otrzymał zaproszenia do złożenia oferty (w przetargu ograniczonym, negocjacjach z zachowaniem konkurencji i zapytaniu o cenę) .
 - 9.2. Nie została zachowana prawidłowa jej forma, określona w SIWZ.
 - 9.3. Została złożona po terminie.
10. Ofertę odrzuca się, jeśli podczas jej rozpatrywania okaże się, że:
 - 10.1. Nie spełnia wymogów niniejszego „Regulaminu...”.
 - 10.2. Nie spełnia wszystkich wymogów określonych w SIWZ.
 - 10.3. Zawiera omyłkę, którą Oferent nie zgadza się poprawić.
11. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego w związku z odrzuceniem oferty, z wyjątkiem zwrotu wniesionego wadium.
- 12.1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a. nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,

Tekst jednolity

1. Zarządzenie nr 7/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (tekst pierwotny)
 2. Zarządzenie nr 21/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
 3. Zarządzenie nr 17/2023 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
-

- b. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.
 - e. z innych przyczyn niż wyżej określone.
- 12.2. Zawiadomienie o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej oraz wysyła do wykonawców.
- 12.3. Zamawiający może zastrzec w SIWZ, poza wypadkami wymienionymi w ust. 12.1., możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny a oferentowi nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
13. W postępowaniu o udzielenie zamówienia w formie innej niż zapytanie o cenę wybiera się ofertę najkorzystniejszą zgodnie z ustalonymi w SIWZ kryteriami wyboru.
14. W trybie zapytania o cenę ofertą najkorzystniejszą jest oferta z najniższą ceną. W przypadku dwóch lub więcej ofert z tą samą ceną, zamawiający może wystąpić do oferentów, którzy je złożyli, o złożenie oferty uzupełniającej z ceną nie wyższą niż zaoferowaną pierwotnie.
15. Zamawiający nie ujawnia informacji związanych z przebiegiem badania, oceny i porównania ofert, z wyjątkiem informacji zamieszczonych w protokóle z przetargu.
- 16.1. Protokół z przeprowadzonego przetargu zawiera w szczególności:
- 1) opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) nazwisko lub firmę (nazwę) oraz adresy dostawców i wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 3) informacje o spełnianiu warunków wymaganych od dostawców lub wykonawców,
 - 4) cenę oraz inne istotne elementy każdej z ofert,
 - 5) streszczenie oceny i porównania złożonych ofert,
 - 6) uzasadnienie odrzucenia wszystkich ofert, jeżeli takie nastąpiło,
 - 7) ewentualne wskazanie przyczyn niezawarcia umowy w postępowaniu o zamówienie przeprowadzonym w trybie innym niż przetarg nieograniczony,
 - 8) powody ograniczenia przetargu do niektórych dostawców lub wykonawców, jeżeli takie nastąpiło,
 - 9) powody zastosowania przez zamawiającego trybu dokonywania zamówienia innego niż przetarg nieograniczony lub ograniczony,
 - 10) powody przeprowadzenia wstępnej kwalifikacji dostawców i wykonawców,
 - 11) informacje o postępowaniu odwoławczym,

Tekst jednolity

1. Zarządzenie nr 7/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (tekst pierwotny)
 2. Zarządzenie nr 21/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
 3. Zarządzenie nr 17/2023 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
-

- 12) informacje dotyczące zawieszenia postępowania,
- 13) informacje o powołaniu biegłych rzeczoznawców,
- 14) wskazanie wybranej oferty, wraz z uzasadnieniem wyboru,
- 15) imię i nazwisko osób odpowiedzialnych za przeprowadzenie postępowania o zamówienie,
- 16) imię i nazwisko osób występujących w imieniu zamawiającego.

16.2. Oferty, opinie biegłych (rzeczoznawców) oraz wszelkie oświadczenia i zawiadomienia składane przez zamawiającego oraz dostawców lub wykonawców stanowią załączniki do protokołu.

17. Po zakończeniu postępowania protokół z przetargu jest jawny dla Oferentów, którzy składali oferty i ubiegają się o udzielenie przedmiotowego zamówienia z wyjątkiem załączników do protokołu oznaczonych przez Zamawiającego klauzulą „POUFNE”.

§ 12¹

1. Zamawiający może odstąpić od żądania złożenia wraz z ofertą innych dokumentów, o ile taka możliwość została przewidziana w SIWZ, za wyjątkiem oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu. W tym przypadku dokumenty te będą żądane jedynie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Jeżeli wobec Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub innych oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu albo postępowanie unieważnia.
3. Zamawiający może kontynuować procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w ust. 2, w odniesieniu do ofert Wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 12²

Zamawiający, jeżeli taka możliwość została przewidziana w SIWZ, dopuszcza poleganie na zasobach podmiotu trzeciego na warunkach opisanych poniżej:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub

Tekst jednolity

1. Zarządzenie nr 7/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (tekst pierwotny)
 2. Zarządzenie nr 21/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
 3. Zarządzenie nr 17/2023 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
-

- zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, powinien udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty.
 3. Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w pkt 2 powinno wynikać w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
 4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w § 8 pkt 2.1. Regulaminu)
 5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia. Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – wykonanie w charakterze Podwykonawcy.
 6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.
 8. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w złożonej ofercie.”.

Tekst jednolity

1. Zarządzenie nr 7/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (tekst pierwotny)
 2. Zarządzenie nr 21/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
 3. Zarządzenie nr 17/2023 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
-

§ 13

Wstępna kwalifikacja

1. Przed ogłoszeniem przetargu ograniczonego może przeprowadzić wstępną kwalifikację Oferentów.
2. Informację o wstępnej kwalifikacji Zamawiający rozpowszechnia w takiej samej formie, w jakiej informowałby o rozpoczęciu właściwego postępowania.
3. Dokumenty i zaświadczenia żądane od wykonawców lub dostawców powinny potwierdzać spełnienie przez nich warunków określonych przez Zamawiającego w formularzu wstępnej kwalifikacji.
4. Zamawiający kwalifikuje do dalszego udziału w postępowaniu na podstawie danych ujawnionych w dokumentach wstępnej kwalifikacji, przy czym może wykluczyć wykonawcę lub dostawcę, który podał nieprawdziwe informacje.
5. Lista dopuszczonych do dalszego postępowania jest jawna.

§ 14

Przetarg nieograniczony i ograniczony

1. Dla przetargów nieograniczonego i ograniczonego obowiązują te same zasady postępowania, z wyjątkiem sposobu ogłoszenia przetargu:
 - 1.1. Przetarg nieograniczony jest ogłaszany przez Zamawiającego poprzez umieszczenie ogłoszenia na swoich stronach internetowych jak również w inny sposób np. w prasie - w zależności od charakteru przetargu i potrzeb Zamawiającego.
 - 1.2. Przetarg ograniczony jest ogłaszany przez Zamawiającego poprzez skierowanie zaproszeń do składania ofert do odpowiedniej, zapewniającej właściwą konkurencję, liczby znanych wykonawców lub dostawców. W ogłoszeniu zamawiający może określić liczbę wykonawców lub dostawców, których zaprosi do składania ofert. Liczba ta nie może być mniejsza niż 3 i większa niż 20
2. Wyznaczony przez Zamawiającego termin składania ofert powinien umożliwić oferentowi przygotowanie stosownej oferty z uwzględnieniem charakteru i rodzaju zamówienia.
3. Oferta powinna spełniać wszystkie warunki określone w „Regulaminie...”, SIWZ oraz ogłoszeniu lub zaproszeniu do składania ofert. Zamawiający żąda:
 - 3.1. Wypełniony formularz ofertowy sporządzony według wzoru ustalonego przez Zamawiającego i zawierający obligatoryjnie następujące dane:
 - 1) datę sporządzenia oferty,
 - 2) nazwę i siedzibę Oferenta,
 - 3) deklarację wykonania przedmiotu zamówienia, z podaniem nazwy zamówienia zgodnej ze SIWZ,

Tekst jednolity

1. Zarządzenie nr 7/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (tekst pierwotny)
 2. Zarządzenie nr 21/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
 3. Zarządzenie nr 17/2023 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
-

- 4) cenę ofertową wyrażoną cyfrowo i słownie,
- 5) termin realizacji zamówienia,
- 6) inne istotne parametry oferty, podlegające ocenie według kryteriów podanych w SIWZ,
- 7) spis zawartości oferty z załącznikami, odpowiadający numeracji stron,
- 8) podpisy osób uprawnionych do dokonywania czynności prawnych w imieniu Oferenta,
- 9) inne dane wymagane przez SIWZ.

3.2. Oświadczenia, że Oferent:

- 1) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym,
- 2) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie § 8 ust. 2 niniejszego „Regulaminu...”,
- 3) posiada uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności będących przedmiotem zamówienia,
- 4) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
- 5) znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- 6) po zapoznaniu się warunkami zamówienia akceptuje je bez zastrzeżeń i zobowiązuje się w przypadku wygrania przetargu do zawarcia umowy w terminie i na warunkach określonych w SIWZ.

3.3. Aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego, albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - potwierdzające zgodność profilu prowadzonej działalności gospodarczej z przedmiotem zamówienia oraz wskazujące osoby uprawnione do dokonywania czynności prawnych w imieniu Oferenta.

W przypadku Oferenta będącego spółką cywilną obowiązuje dołączenie umowy spółki.

4. Wraz z ofertą zamawiający może żądać:

1) Aktualne zaświadczenia z właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności.

Osoby i przedsiębiorcy zagraniczni obowiązani są dołączyć do oferty dokumenty będące odpowiednikami wyżej wymienionych dokumentów, obowiązujące w tym zakresie w kraju, w którym mają siedzibę – w formie określonej w pkt. 3.3 Uwaga: 1) ÷ 2).

2) Kopia bilansu, a w przypadku Oferentów nie zobowiązanych do sporządzania bilansu – informacji określającej obroty, zysk oraz zobowiązania i należności ogółem.

3) Wykaz wykonanych prac, dostaw lub usług zbliżonych swoim zakresem do przedmiotu zamówienia za okres wskazany przez Zamawiającego.

Tekst jednolity

1. Zarządzenie nr 7/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (tekst pierwotny)
 2. Zarządzenie nr 21/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
 3. Zarządzenie nr 17/2023 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
-

- 4) Referencje potwierdzające, że zamówienia opisane w wykazie, o którym mowa w pkt. 3.6 zostały wykonane z należytą starannością i przyniosły oczekiwane efekty (ilość i forma referencji wg SIWZ).
- 5) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień, o których mowa w pkt. 3.2 ppkt. 3) i 4).
- 6) Informacje o podwykonawcach i inne dokumenty, jeżeli Oferent zamierza zatrudnić ich przy realizacji zamówienia, celem spełnienia wymogów z art. 647¹ kodeksu cywilnego.
- 7) Dowód wpłaty wadium przetargowego - jeżeli zostało ustanowione.
- 8) Inne dokumenty i informacje wymagane przez Zamawiającego, jeżeli zostały wymienione w SIWZ.

Uwaga: 1) Dokumenty i zaświadczenia mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii przez osobę uprawnioną do reprezentacji oferenta,

2) Wszelkie dodatkowe dokumenty i załączniki dołączone do oferty, a nie wymagane przez Zamawiającego nie będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu i ocenie ofert.

§ 15

Przetarg dwustopniowy

1. Do przetargu dwustopniowego stosuje się ogólne przepisy dotyczące przetargu nieograniczonego, przy uwzględnieniu wyszczególnionych dalej oddzielnych uregulowań.
2. Ogłoszenie o przetargu dwustopniowym publikuje się jak ogłoszenie o przetargu nieograniczonym
3. W SIWZ dla I etapu przetargu dwustopniowego Zamawiający określa podstawowe wymogi techniczne, jakościowe i inne wymogi istotne dla przedmiotu zamówienia, takie jak sposób i czas wykonania zamówienia, itp. oraz niezbędne na tym etapie postępowania wymogi formalne.
4. Wykonawcy lub dostawcy składają oferty wstępne, które zawierają propozycje rzeczowe dotyczące realizacji zamówienia - charakterystyczne cechy oferowanych robót budowlanych, dostaw lub usług i terminy ich realizacji - bez podawania ceny.
5. Zamawiający może prowadzić z każdym Oferentem oddzielnie negocjacje dotyczące treści złożonej przez niego oferty wstępnej, z zachowaniem zasady poufności.
6. Zamawiający może, w wyniku analizy ofert wstępnych lub przeprowadzonych negocjacji z Oferentami, zmienić bądź uzupełnić SIWZ.
7. Do składania ofert ostatecznych zawierających cenę Zamawiający zaprasza Oferentów, których oferty spełniają w wymaganym stopniu warunki określone we wstępnej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Wraz z zaproszeniem do II etapu przetargu Zamawiający przesyła zakwalifikowanym Oferentom - w zależności od skali zmian - nową SIWZ lub tylko wykaz wprowadzonych zmian, wyznacza termin składania ofert ostatecznych oraz ustala kryteria ich oceny.
9. Oferent przystępujący do II etapu przetargu wnosi wadium w wysokości i formie ustalonej przez

Tekst jednolity

1. Zarządzenie nr 7/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (tekst pierwotny)
 2. Zarządzenie nr 21/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
 3. Zarządzenie nr 17/2023 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
-

Zamawiającego w SIWZ.

10. Informację o wyborze oferty Zamawiający rozpowszechnia według zasad określonych dla przetargu nieograniczonego.
11. Do przetargu dwustopniowego stosuje się odpowiednio przepisy ogólne niniejszego „Regulaminu...”.

§ 16

Negocjacje z zachowaniem konkurencji

1. Negocjacje z zachowaniem konkurencji to tryb postępowania, w którym Zamawiający negocjuje warunki umowy w sprawie zamówienia z taką liczbą dostawców lub wykonawców, która zapewni wybór najkorzystniejszej oferty, konkurencję oraz sprawny przebieg postępowania, nie mniejszą jednak niż trzech, chyba że ze względu na specjalistyczny charakter zamówienia jest tylko dwóch dostawców lub wykonawców mogących je wykonać,
2. W zaproszeniu do udziału w negocjacjach Zamawiający określa przedmiot, warunki zamówienia i inne zagadnienia związane z zamówieniem oraz dostarcza je wykonawcom i dostawcom na równych zasadach.
3. Zamawiający prowadzi z zaproszonymi wykonawcami lub dostawcami negocjacje na temat przedmiotu zamówienia oraz ceny jego wykonania (negocjacje o charakterze merytorycznym i handlowym).
4. Negocjacje mają charakter poufny. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony ujawnić informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami.
5. Po przeprowadzonych negocjacjach Zamawiający zwraca się do każdego z Oferentów biorących udział w negocjacjach o złożenie ofert ostatecznych i wybiera ofertę najkorzystniejszą wg kryteriów określonych w zaproszeniu.
6. Do negocjacji z zachowaniem konkurencji stosuje się odpowiednio przepisy ogólne niniejszego „Regulaminu...”, a w szczególności § 11-15, § 19-22.

§ 17

Zapytanie o cenę

1. Tryb zapytania o cenę może być stosowany, gdy przedmiotem zamówienia są dostawy rzeczy lub usługi powszechnie dostępne o ustalonych standardach jakościowych a wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 100.000 EURO. Zamawiający określa w zaproszeniu do składania ofert przedmiot i warunki zamówienia oraz inne zagadnienia związane z zamówieniem.
2. Każdy z dostawców lub wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
3. Zamawiający udziela zamówienia dostawcy lub wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.
4. Do trybu zapytania o cenę stosuje się odpowiednio przepisy ogólne niniejszego „Regulaminu...”, a w szczególności § 11 - 15, § 19-22.

Tekst jednolity

1. Zarządzenie nr 7/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (tekst pierwotny)
 2. Zarządzenie nr 21/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
 3. Zarządzenie nr 17/2023 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
-

Rozdział 4

ZAMÓWIENIA "Z WOLNEJ RĘKI"

§ 18

1. Zamówienie z wolnej ręki – to tryb udzielenia zamówienia, w którym zamawiający udziela zamówienia po negocjacjach tylko z jednym wykonawcą. Zamawiający może przystąpić do tego trybu, po zaistnieniu okoliczności, opisanych przez wnioskującego kierownika/samodzielnego pracownika uzasadniający wybór tej formy zamówienia.
2. Zamówienia z wolnej ręki udziela się w szczególności w sytuacji gdy:
 - a. dostawy, usługi lub roboty budowlane mogą być świadczone tylko przez jednego wykonawcę z przyczyn technicznych o obiektywnym charakterze lub z przyczyn związanych z ochroną praw wyłącznych,
 - b. konieczne jest natychmiastowe wykonanie zamówienia, ze względu na wyjątkową sytuację której nie można było przewidzieć,
 - c. w postępowaniu prowadzonym uprzednio w trybie przetargu nieograniczonego albo przetargu ograniczonego nie zostały złożone żadne oferty lub wszystkie oferty zostały odrzucone, a pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione,
 - d. w przypadku udzielenia dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych,
 - e. w przypadku udzielenia dotychczasowemu wykonawcy zamówienia podstawowego, zamówienia na dodatkowe dostawy.
3. Przebieg postępowania w sprawie zamówienia „z wolnej ręki” jest dokumentowany przez Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej, w zależności od wyboru Zamawiającego, zawierającej opis wszystkich istotnych czynności i ustaleń.

Rozdział 5

ZASADY WNIOSZENIA I ZWROTU WADIUM

§ 19

1. W przypadku ustanowienia przez Zamawiającego obowiązku wniesienia wadium, jako zabezpieczenia dotrzymania przez Oferentów warunków przetargu, może być ono wniesione w jednej z następujących form:
 - 1) w pieniądzu,
 - 2) w poręczeniach oraz gwarancjach bankowych,
 - 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
2. Wysokość i formę wniesienia wadium Zamawiający ustala w SIWZ.
3. Dowód wniesienia wadium powinien być załączony do oferty.

§ 20

Tekst jednolity

1. Zarządzenie nr 7/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (tekst pierwotny)
 2. Zarządzenie nr 21/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
 3. Zarządzenie nr 17/2023 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
-

Wadium wniesione w formie pieniężnej zostanie zwrócone Oferentom po zakończeniu postępowania przetargowego.

§ 21

Oferent, którego oferta zostanie wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego, w przypadku gdy:

- 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie i SIWZ,
- 2) odmówi wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli było ustanowione w SIWZ,
- 3) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z winy Oferenta,
- 4) przedstawi w ofercie nieprawdziwe dane.

Rozdział 6

POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE

§ 22

1. Oferentom przysługuje zażalenie na czynność zamawiającego w zakresie dotyczącym wyłącznie wyboru oferty najkorzystniejszej.
2. Zażalenie przysługuje w terminie 4 dni od dnia doręczenia ogłoszenia o wyborze oferty.
3. W zażaleniu oferent podnosi okoliczności faktyczne oraz prawne, które mogły mieć istotne znaczenie dla wyboru oferty.
4. a) Zamawiający rozpatruje zażalenie w terminie 4 dni od dnia jego doręczenia.
b) Dla rozpatrzenia zażalenia Zamawiający powołuje komisję odwoławczą w składzie 3 osobowym. W skład komisji wchodzi Przewodniczący Komisji Przetargowej. Inni członkowie Komisji Przetargowej mogą być powołani do Komisji Odwoławczej, jeżeli zażalenie nie jest związane z osobą tego członka lub nie dotyczy czynności przez niego podejmowanych w ramach przetargu. W przypadku, gdy zażalenie dotyczy osoby Przewodniczącego Komisji Przetargowej lub czynności przez niego dokonanej w ramach przetargu, Zamawiający wyklucza go z Komisji Odwoławczej powołując na jego miejsce Wiceprzewodniczącego Komisji Przetargowej.
c) Po rozpatrzeniu zażalenia Komisja Odwoławcza:
 - zażalenie oddala, jeśli nie znalazła podstaw do jego uwzględnienia,
 - zażalenie odrzuca jeżeli było wniesione po terminie,
 - uwzględnia zażalenie, co jest jednoznaczne z unieważnieniem przetargu albo powtórzeniem czynności oceny ofert.

Rozdział 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

REGULAMIN UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ NA ROBOTY BUDOWLANE, DOSTAWY MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ I ŚWIADCZENIE
USŁUG DLA PEC SP. Z O.O. W BEŁCHATOWIE

Tekst jednolity

1. Zarządzenie nr 7/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (tekst pierwotny)
 2. Zarządzenie nr 21/2021 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
 3. Zarządzenie nr 17/2023 Dyrektora Naczelnego PEC Sp. z o.o. w Bełchatowie (zmiana)
-

§ 23

1. Oferent, który wygrał przetarg, zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie określonym w SIWZ.
2. Do umów w sprawie zamówień udzielanych na podstawie niniejszego „Regulaminu...” stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustaw szczególnych.
3. Zamawiający może żądać od Oferenta wygrywającego przetarg wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w SIWZ.
4. Termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia Zamawiający określa w umowie.

§ 24

Regulamin obowiązuje w zakresie udzielania zamówień z dniem jego zatwierdzenia.

Zatwierdzam

.....